

## دليل الإجراءات المالي

إنّ هذا الدليل يبين السياسات والإجراءات التي تحكم الأنشطة الموكلة للإدارة المالية في الجمعية، والغرض من هذه السياسات والإجراءات ما يلي:

- وضع معايير رقابية مناسبة لكافة الأنشطة المالية للإدارة المالية.
- تحديد السياسات والإجراءات المالية للجمعية بشكلٍ واضح بما فيها الموازنات والتقارير الإدارية بكفاءة وفعالية وذلك لاستخدامها في إدارة وتنظيم الجمعية بكفاءة أنشطتها ووظائفها.
- تأمين وتوفير دليل مرجعي محدث لكافة موظفي الإدارة المالية في الجمعية.
- ضمان الانسجام والتوافق عند تطبيق السياسات والإجراءات على نطاق وظائف ومهام الإدارة.

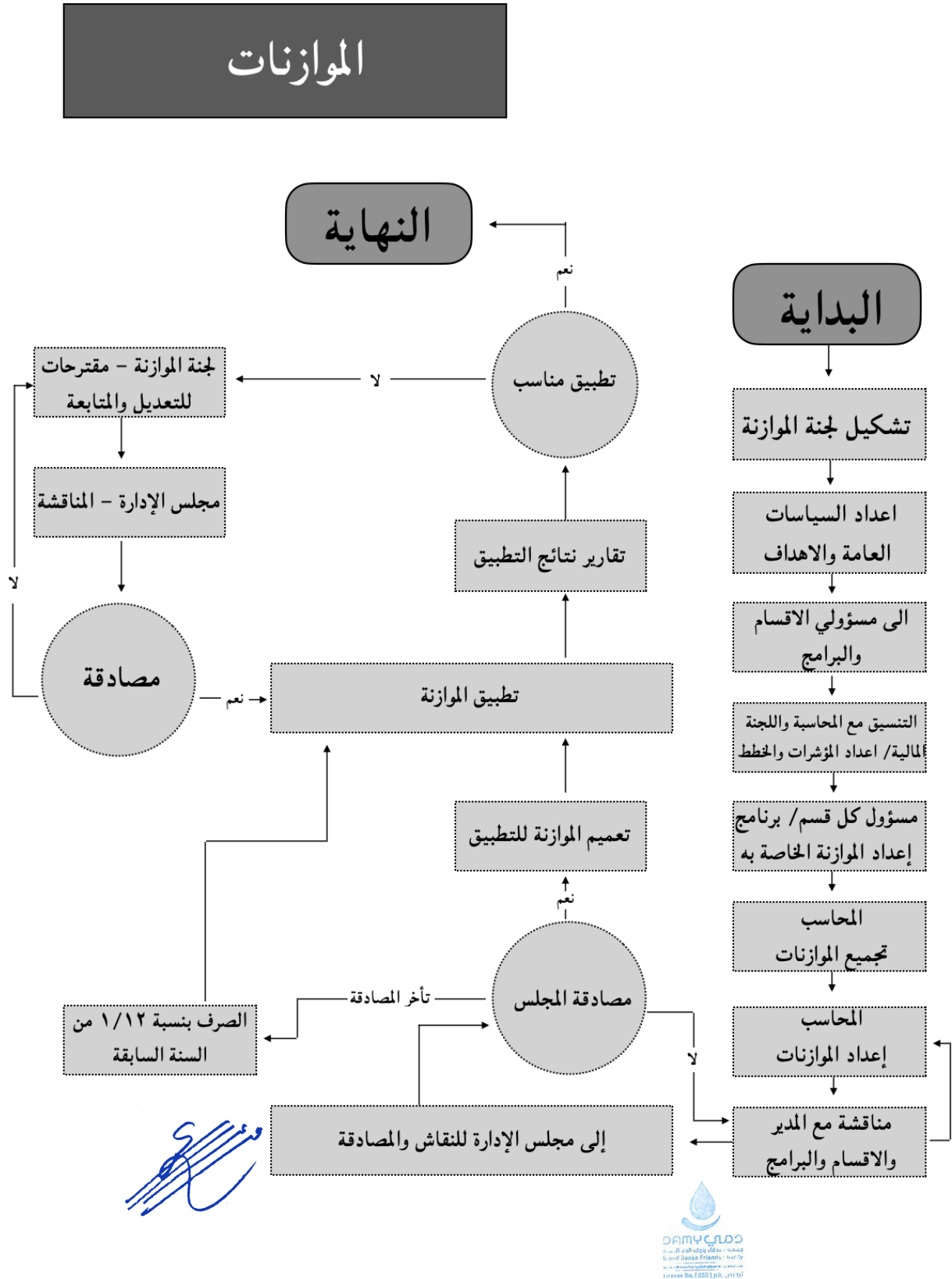


## مصفوفة المسؤوليات والصلاحيات المالية:

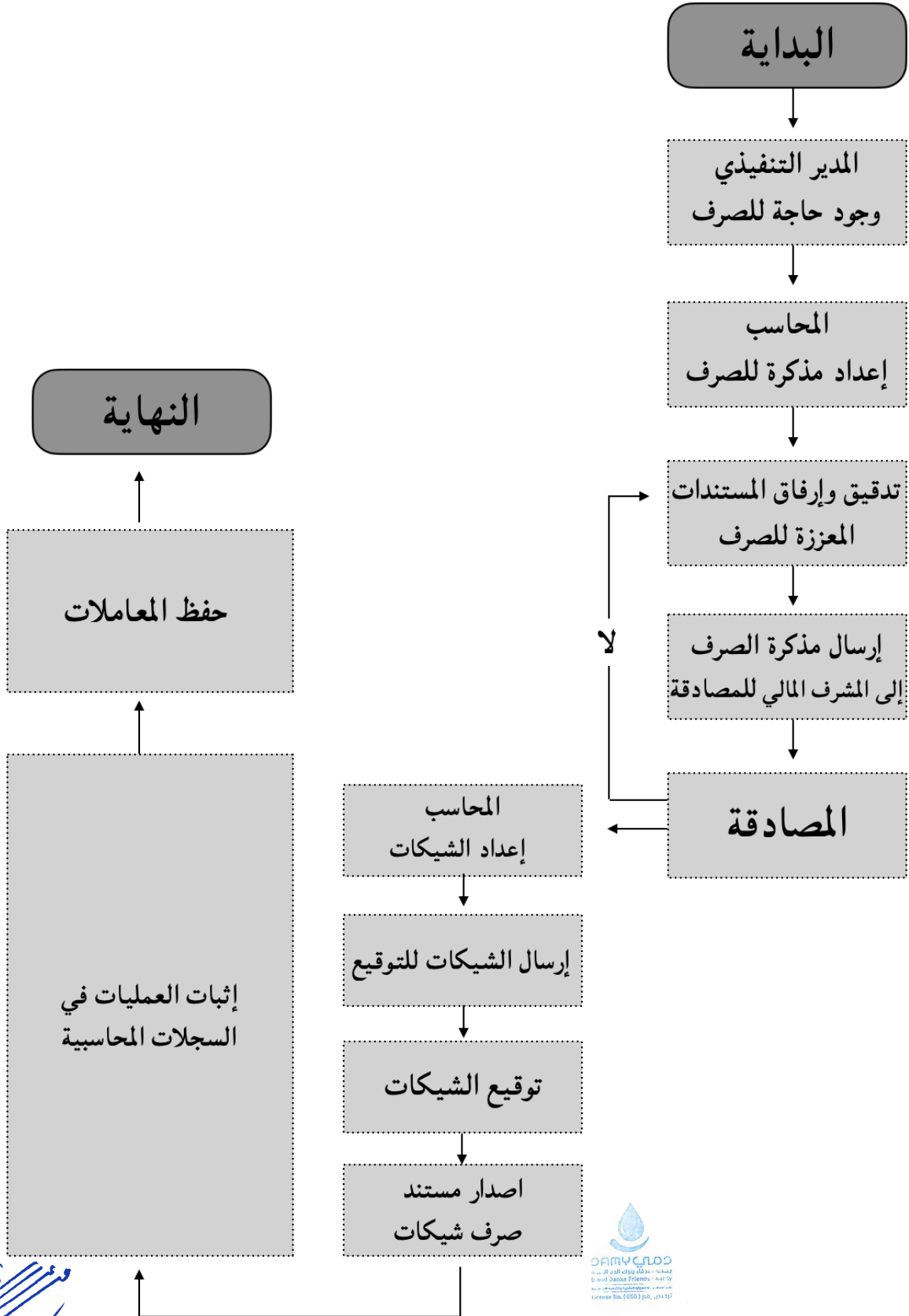
أخرى	المحاسب	اللجنة المالية	المشرف المالي	رئيس مجلس الإدارة		
	-	-	-		إقرار الإيرادات	<b>الإيرادات</b>
	-	-	-		قبض الإيرادات	
	-				إثبات الإيرادات	
	-				تسوية الإيرادات	
	-				تقارير الإيرادات	
			-	-	إقرار المصروفات	<b>المصروفات</b>
	-		-		صرف المصروفات	
	-				إثبات المصروفات	
	-				تسوية المصروفات	
	-				تقارير المصروفات	
		-	-	-	إقرار المنح والمساعدات	<b>المنح والمساعدات</b>
	-	-	-		قبض المنح والمساعدات	
	-				إثبات المنح والمساعدات	
	-				تسوية المنح والمساعدات	
	-				تقارير المنح والمساعدات	
			-	-	تشكيل لجنة إعداد الموازنة	<b>الموازنات</b>
			-		إعداد الموازنة	
			-	-	إقرار الموازنة	
	-				تقارير الموازنة	
				-	تعليمات قبول الشيكات الواردة	<b>الشيكات</b>
			-	-	الموافقة على الصرف	
			-	-	التوقيع على الشيكات	
	-				إثبات عمليات الشيكات	
	-				تسوية الشيكات	
	-	-			تقدير الحاجة إلى أصول ثابتة	<b>الأصول الثابتة</b>
		-	-	-	إقرار الحاجة والإثبات ضمن الموازنة	
			-	-	شراء الأصول الثابتة	
	-				استبعاد الأصول الثابتة	
	-				جرد الأصول الثابتة	
	-				العمليات المحاسبية المتعلقة بالأصول	




## الموازنات



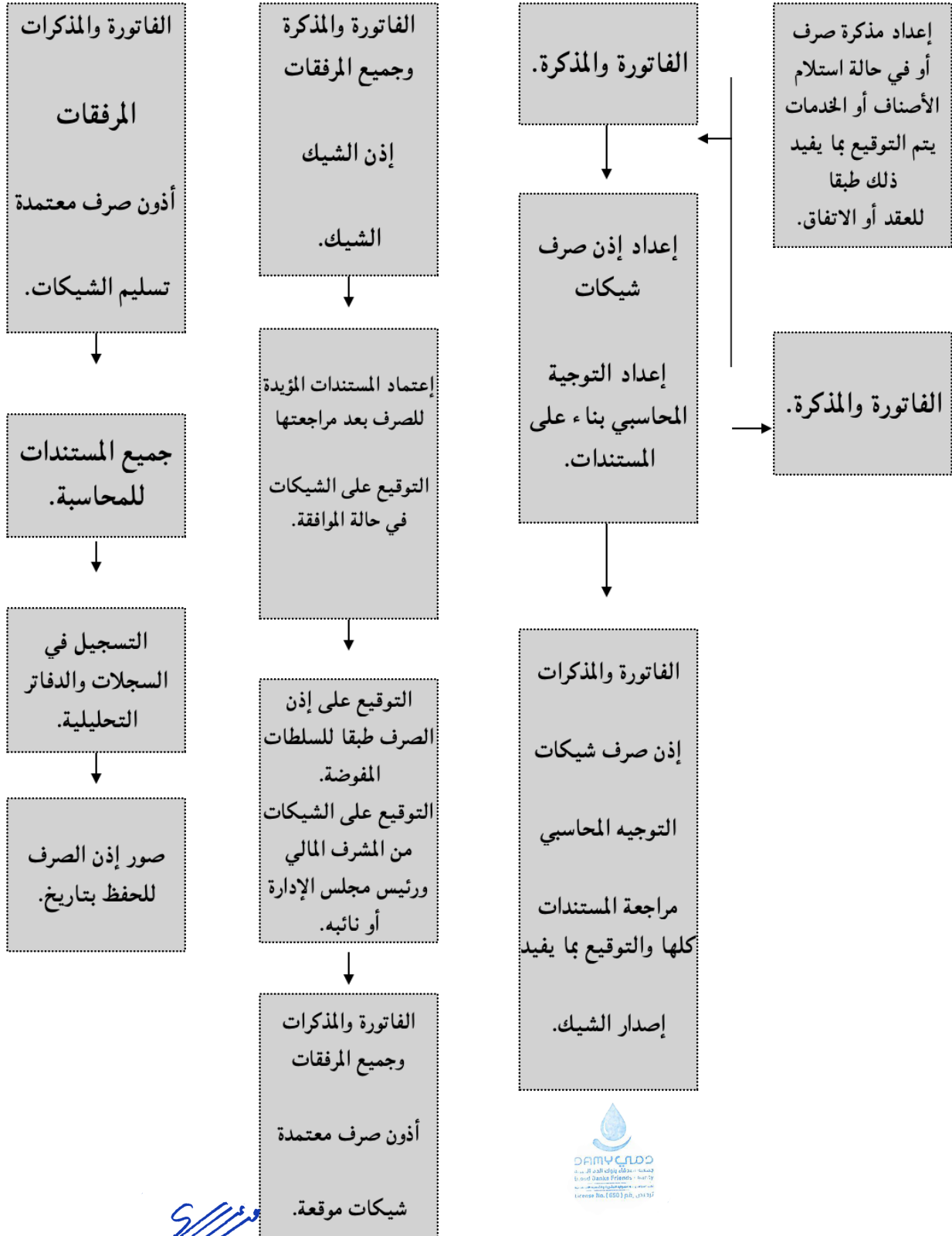
## المصروفات



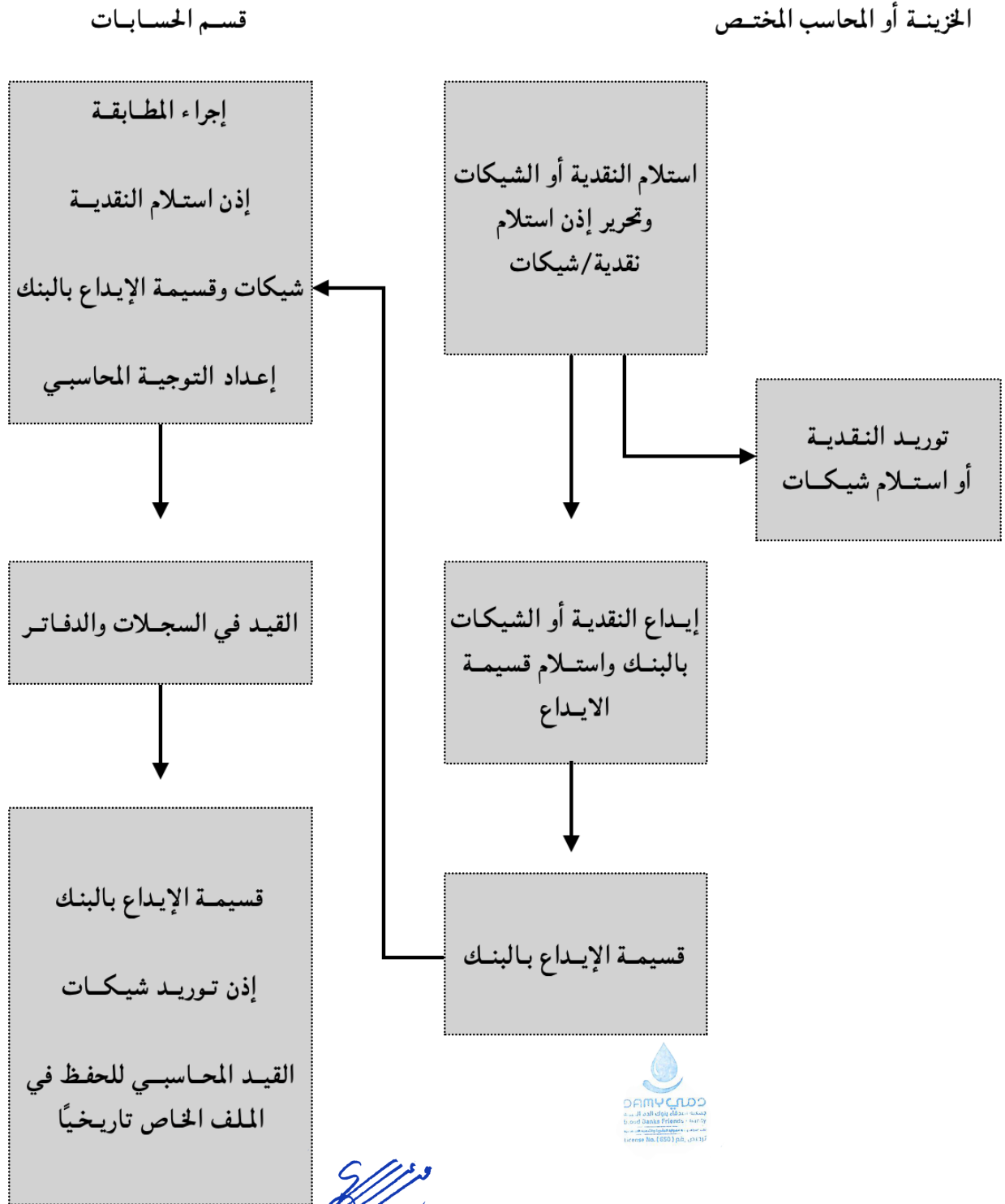
2021



## الدورة المستندية للمصروفات:



## الدورة المسندية للمقبوضات:



دَامِي

